ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

предоставления услуги«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

(наименование услуги)

|  |
| --- |
| **Данные по услуге** |
| Полное наименование услуги | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. |
| Краткое наименование услуги | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. |
| ОГВ, ответственный за предоставление услуги | *Администрация МО Краснополянский сельсовет* |
| Код услуги в ФРГУ | 5600000000165005511 |
| Перечень подуслуг в рамках услуги | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. |
| **Сведения о подуслуге** |
| Наименование | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. |
| Код цели ФРГУ | 5600000000165005633 |
| Код процедуры ФРГУ | 5600000000165005597 |
| Сроки оказания  | Не более 47 рабочих дней/не более 10 рабочих дней.  |
| Способ выдачи результата оказания услуги | а) направляется заявителю в форме электронного документа в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»(далее – ЕПГУ);б) выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр). |
| Сведения о заявителях | Физические лица и юридические лица, в соответствии с требованиями части 1 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации. |
| Возможность подачи услуги представителем |  Да. |
| Документы, предоставляемые заявителем | а) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (в случае представления документов в электронной форме посредством ЕПГУ представление указанного документа не требуется); в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя); г) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости в случае, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;д) нотариально заверенное согласие всех правообладателей объекта недвижимости, в отношении которого запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования. |
| Наличие электронного межведомственного взаимодействия | Да. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | / |  |  |  |
| Ф.И.О. |  | должность руководителя |  | подпись[[1]](#endnote-2) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  | МП |

1. Подпись и печать необходимы при подаче заявления в бумажном виде. При подаче в электронном виде заявок, подписанных ЭП, подпись и печать ставить не требуется. [↑](#endnote-ref-2)